ПРИНЯТО
На Совете Учреждения
Протокол № 17
От «15» января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
«15» января 2021г.
№ 08-ОД

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
«15» января 2021 г.
Протокол № 6

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
Общежития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
«15» января 2021г.
Протокол № 4

Положение

О развитии студенческого самоуправления в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»

Регистрационный номер 01-44/302

Дата начала действия положения 01.01.2021г.

Количество экземпляров 2 экземпляр № 2

Данное Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации № 15-52-468/15-01-21 от 02.10.2002г. « О рекомендациях по развитию студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации № ВК – 264/09 от 14.02.2014 г. «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях.

1. Общие положения

В условиях развития современного среднего профессионального образования резко возросли требования жизни к необходимости полного раскрытия творческого потенциала будущего специалиста среднего звена, усиление ответственности личности за социальную реализацию собственного предназначения, решение конкретных проблем.

Одним из условий полноценного активного социального развития личности будущего специалиста является создание в Учреждении одной из форм коллективной самореализации - студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление – это инициативная деятельность студентов по организации обучения, быта, досуга, осуществляемая в сотрудничестве с администрацией Учреждения на началах, стремящихся к партнерским.

Студенческое самоуправление Учреждения реализуется на основе принципов: законности, гласности, открытости, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

Цели студенческого самоуправления.

- Формирование у студентов активной гражданской позиции.
- Развитие навыков управленческой деятельности.
- Проведение внеучебной воспитательной работы со студентами.
- Создание условий для удовлетворения культурных, творческих и организационных потребностей студентов.
- Воспитание чувства гордости за звание студента.

Направления деятельности студенческого самоуправления:

- Формирование традиций студенческой жизни Учреждения.
- Представление интересов студентов на всех уровнях Учреждения.
- Создание и развитие студенческих общественных объединений.
- Развитие студенческих инициатив и инноваций в различных сферах деятельности Учреждения.
- Подготовка и обучение студенческого актива.
- Стимулирование научного творчества студентов.

- Проведение студенческих конкурсов, праздников и других массовых мероприятий.
- Содействие в спортивной, культурной и лечебно-оздоровительной деятельности Учреждения.
- Разработка и реализация собственных социально-значимых программ.
- Профилактика асоциальных проявлений в студенческой среде.
- Социально-правовая поддержка студентов Учреждения.
- Развитие гуманитарных связей со студенческими, молодежными и иными организациями и общественными г. Вологды.

Высшим органом студенческого самоуправления в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» является ***Студенческая конференция.***
Высшим органом студенческого самоуправления общежития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» является ***Студенческое собрание общежития.***

С целью формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействия развитию самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирования у обучающихся умений и навыков самоуправления, их подготовки к компетентному и ответственному участию в жизни общества в Учреждении, знания своих прав и навыков их реализации, в Учреждении созданы советы обучающихся:

- ***Студенческий совет;***
- ***Студенческий совет общежития.***

2. Студенческая конференция

2.1. Студенческая конференция является высшим органом студенческого самоуправления в Учреждении. Конференция проводится не реже одного раза в год.
2.2. Студенческая конференция - собрание всех студентов Учреждения, куда могут быть приглашены представители администрации Учреждения, представитель родительского комитета, либо присутствовать по собственной инициативе. Представители администрации и родительского комитета имеют право выражать своё мнение, давать объяснения, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым Студенческой конференцией, без права голоса при голосовании.
2.3. Дата созыва, повестка дня и место проведения Студенческой конференции определяется инициативной группой студентов и доводится до сведения студентов и администрации Учреждения не позднее, чем за 14 дней до её проведения.
2.4. Полномочия Студенческой конференции:
- Заслушивает отчёт председателя Студенческого совета Учреждения, обсуждает отчёт, принимает решение о признании работы Студенческого совета удовлетворительной, или не удовлетворительной, требующей принятия каких-либо действий.

- Определяет приоритетные направления деятельности Студенческого совета Учреждения.
- Решает вопрос (при возникновении необходимости) ликвидации и реорганизации Студенческого совета Учреждения, или о принятии иной формы студенческого самоуправления.
- Обсуждает проблемы студентов, связанных с организацией и проведением в Учреждении образовательного процесса, воспитательного и иных, принимает решения по факту обсуждения.
- Обсуждает, принимает решения по поводу проблем студентов, не связанных с Учреждением (например: организация мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проведение которых организуется не Учреждением, и не на территории Учреждения).

2.5. Решения Студенческой конференции правомочны, если на ней присутствовало не менее 2/3 студентов Учреждения.

3. Студенческий совет БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» (далее - Студенческий совет)

3.1. Порядок формирования Студенческого совета.

3.1.1. В состав Студенческого совета входят представители всех специальностей (отделений) Учреждения.

3.1.2. Избрание членов Студенческого совета осуществляется непосредственно на отделениях. Каждая группа направляет не менее одного представителя для работы в Студенческом совете из числа активных и заинтересованных студентов, желающих проявить себя в студенческом самоуправлении.

3.1.3. На первом заседании Студенческого совета избирается Председатель Студенческого совета, его заместитель и секретарь.

3.1.4. Число членов Студенческого совета определяется – не менее одного члена Студенческого совета на студенческую группу.

3.2. Полномочия Студенческого совета

3.2.1. Студенческий совет имеет право:

- Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.
- Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждением по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.
- Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, в пределах средств, выделяемых

образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

- Выражать обязательное к учету мнение, при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.
- Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации.
- Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Учреждения;
- Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждением необходимую, для деятельности Студенческого совета информацию.
- Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- От имени студентов, обращаться с жалобами и предложениями к администрации Учреждения, вносить предложения по формированию системы стимулирования, поощрения студентов, активно участвующих в жизни Учреждения.
- Пользоваться, в установленном порядке, информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждением.
- Информировать обучающихся, о деятельности Учреждения.
- Рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет Учреждения.
- Приглашать, и быть приглашенными на заседания Совета общежития, принимать участие в работе Совета общежития на совещательных началах.
- Участвовать в Общем собрании Учреждения.
- Заявлять ходатайства, обращаться с предложениями к Совету Учреждения.

3.2.2. Обязанности Студенческого совета.

- Проводить работу, направленную на укрепление учебной дисциплины, повышению гражданского самосознания, воспитанию чувства долга и ответственности.
- Поддерживать порядок и дисциплину во время учебного процесса.
- Отчитываться перед администрацией Учреждения о своей деятельности, информировать администрацию о нарушениях правил внутреннего распорядка, а также о положении дел.
- Участвовать в организации Студенческих конференций, круглых столов, семинаров.
- Участвовать в организации студенческих обменов между учебными заведениями города и области.
- Разрабатывать план культурно-воспитательных мероприятий.
- Участвовать в проведении культурно-воспитательных мероприятий.

- Рассматривать, обсуждать проекты локальных нормативных актов Учреждения, представленных на рассмотрение Студенческого совета, согласовывает их, либо вносит предложения по их доработке, с изложением сути замечаний.

3.2.3. Права членов Студенческого совета.

- Избирать и быть избранными на выборные должности в состав руководящих органов Студенческого совета.
- Участвовать в управлении Студенческим советом в соответствии с настоящим Положением.
- Принимать участия во всех мероприятиях, проводимых Студенческим советом.
- Вносить на рассмотрение руководящих органов Студенческого совета предложения по вопросам его деятельности.
- Получать необходимую информацию о деятельности Студенческого совета.
- Пользоваться материально-технической базой Учреждения для решения задач, поставленных перед Студенческим советом.

3.2.4. Обязанности членов Студенческого совета:

- Способствовать укреплению авторитета Студенческого совета.
- Принимать активное участие в осуществлении программ, организации и проведения мероприятий Студенческого совета.
- Соблюдать настоящее Положение.
- Выполнять решения руководящих органов Студенческого совета, принятые в пределах их компетенции.
- Выполнять взятые на себя обязательства.
- По требованию администрации Учреждения, давать разъяснения по поводу принятых решений.

3.2.5. Председатель Студенческого совета:

- Руководит Студенческим советом.
- Организует непосредственную работу по осуществлению деятельности студенческого самоуправления.
- Предлагает кандидатуры на должности заместителя председателя Студенческого совета и секретаря Студенческого совета.
- Представляет Студенческий совет (наделён правами - делегирован) представлять Студенческий совет в различных комиссиях, общественных организациях, средствах массовой информации, иных Советах, иных органах;
- Утверждает планы работы отделов Студенческого совета.
- Отчитывается о своей деятельности перед Студенческой конференцией, предпринимает действия к выполнению её пожеланий, наказов, требований и т.п.
- Информирует о работе Студенческого совета директора Учреждения, заместителей директора по учебной и воспитательной работе.

3.2.6. Заместитель председателя Студенческого совета:

- Взаимодействует со всеми членами Студенческого совета, и контролирует их деятельность.

- Замещает председателя Студенческого совета в случае его отсутствия, выполняя его обязанности.
- Выполняет иные функции, возложенные на него Председателем Студенческого совета.

3.2.7. Секретарь Студенческого совета организует ведение протокола заседаний и осуществляет иные организационные действия для подготовки и проведения заседаний.

3.3. Заседания Студенческого совета.

Очередные заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц.

Внеочередные заседания Студенческого совета Учреждения созываются председателем Студенческого совета, по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Студенческого совета.

Студенческий совет имеет право проводить расширенные заседания с участием старост, классных руководителей, директора, заместителя директора по воспитательной работе и других преподавателей, представителей администрации Учреждения, в случае, если их присутствие (кого-либо из них), необходимо для решения вопросов, включённых в «повестку дня» заседания.

Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета Учреждения при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

Секретарь обладает правом голоса при голосовании.

По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета Учреждения, который подписывает председательствующий на заседании.

3.4. Прекращение деятельности Студенческого совета.

Студенческий совет, в лице председателя, ежегодно отчитывается о выполнении задач, о проделанной работе, о возникших и решённых проблемах деятельности, и т.п., перед обучающимися Учреждения - на Студенческой конференции.

Срок действия Студенческого совета - один год. Избирается персональный состав Студенческого совета в конце учебного года (июнь месяц), действует до принятия отчёта председателя Студенческого совета. После признания работы Студенческого совета удовлетворительным Студенческой конференцией, полномочия Студенческого совета прекращаются, избирается новый персональный состав Студенческого совета.

Члены Студенческого Совета могут быть выведены из его состава Студенческого совета в следующих случаях:

- По собственному желанию, на основании письменного заявления на имя председателя.
- За систематическое невыполнение возложенных на него обязанностей.
- На основании приказа директора Учреждения об отчислении из числа студентов Учреждения.

4. Студенческое собрание общежития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» (далее - Студенческое собрание общежития)

4.1. Студенческое собрание общежития является высшим органом студенческого самоуправления в общежитии Учреждении. Собрание проводится не реже одного раза в год.
4.2. Студенческое собрание общежития - собрание всех студентов Учреждения, проживающих в общежитии Учреждения, куда могут быть приглашены представители администрации Учреждения, родительского комитета, либо присутствовать по собственной инициативе. Представители администрации и родительского комитета имеют право выражать своё мнение, давать объяснения, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым Студенческим собранием общежития, без права голоса при голосовании.
4.3. Дата созыва, повестка дня и место проведения Студенческого собрания, определяется инициативной группой студентов, проживающих в общежитии Учреждения, и доводится до сведения студентов, проживающих в общежитии Учреждения, и администрации Учреждения не позднее, чем за 14 дней до его проведения.
4.4. Полномочия Студенческого собрания общежития:
- Заслушивает отчёт председателя Студенческого совета общежития Учреждения, обсуждает отчёт, принимает решение о признании работы председателя Студенческого совета общежития удовлетворительной, или не удовлетворительной, требующей принятия каких-либо действий.
- Определяет приоритетные направления деятельности Студенческого совета общежития.
- Решает вопрос (при возникновении необходимости) ликвидации и реорганизации Студенческого совета общежития, или о принятии иной формы студенческого самоуправления, создания нового органа студенческого самоуправления - советов обучающихся.
- Обсуждает проблемы студентов, связанных с организацией и проведением в общежитии образовательного процесса, воспитательного и иных, принимает решения по факту обсуждения.
- обсуждает, принимает решения по поводу проблем студентов, не связанных с общежитием (например: проводимых в Учреждении).
4.5. Решения Студенческого собрания общежития правомочны, если на нём присутствовало не менее 2/3 студентов, проживающих в общежитии Учреждения.

5. Студенческий совет общежития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» (далее - Студенческий совет общежития)

5.1. Порядок формирования Студенческого совета общежития.
5.1.1. Студенческий совет общежития формируется по инициативе обучающихся, проживающих в общежитии Учреждения.

Для координации работы в состав Студенческого совета общежития входит заместитель директора по воспитательной работе БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств», один из воспитателей общежития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств».

Количество членов Студенческого совета общежития не менее 7 человек (включая председателя, заместителя председателя и секретаря).

5.1.2. Избрание членов Студенческого совета осуществляется на Собрании совета общежития.

5.1.3. На первом заседании Студенческого совета общежития избирается Председатель Студенческого совета общежития, его заместитель и секретарь.

5.1.4. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением, Положения о студенческом общежитии БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств», с приложением «Правила проживания в общежитии» и иными локальными нормативными актами Учреждения (касающимися прав, обязанностей и ответственности студентов, поощрений, и т.п.).

5.2. Полномочия Студенческого совета общежития.

5.2.1. Студенческий совет общежития имеет право:

- Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов Учреждения, проживающих в общежитии Учреждения.
- Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами, проживающими в общежитии правил проживания в общежитии Учреждения.
- Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета общежития Учреждения.
- Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждением, администрации общежития, необходимую, для деятельности Студенческого совета общежития информацию.
- Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития Учреждения;
- Пользоваться, в установленном порядке, информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждением, администрацией общежития Учреждения.
- Информировать студентов, проживающих в общежитии Учреждения, о деятельности общежития и деятельности Учреждения.
- Рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет общежития Учреждения.
- Приглашать, и быть приглашенными на заседания Студенческого совета Учреждения, принимать участие в работе Студенческого совета на совещательных началах.

- Участвовать в Общем собрании Учреждения.
- Заявлять ходатайства, обращаться с предложениями к Совету Учреждения.
- Обращаться к администрации Учреждения с просьбами, ходатайствами, предложениями.
- Обеспечивать управление коллективом студентов, проживающих в общежитии Учреждения, на основе взаимодействия и требовательности, уважения и ответственности, тесного творческого сотрудничества совместно с воспитателями и иными работниками общежития.
- Выбор форм внеурочной деятельности по формированию духовно-нравственного облика студентов, проживающих в общежитии.
- Вопросы социально-значимой деятельность работы общежития, в том числе: вопросы по расселению студентов в общежитии, совместимости проживания студентов в одной комнате, бытовые вопросы (наличие или отсутствие необходимых для проживания предметов быта, качество и пригодность к использованию предметов быта, качество коммунальных услуг, и т.п.).
- Вопросы взаимодействия, или рассмотрение конфликтных ситуаций студентов, проживающих в общежитии - между ними, или иными категориями юридических или физических лиц, находящихся в общежитии на законных основаниях.

5.2.2. Обязанности Студенческого совета общежития:
- Проведение профилактики социально-опасных привычек, пропаганда здорового образа жизни.
- Содействие повышению общей культуры молодежи, в том числе: студентов, проживающих в общежитии Учреждения, лиц, посещающих студентов, проживающих в общежитии и т.д.).
- Осуществление информационного обеспечения проживающих в общежитии.
- Защита прав и интересов проживающих в общежитии студентов Учреждения.
- Оказание содействия в воспитательном и образовательном процессах, проводимых Учреждением на территории общежития - воспитателями, администрацией Учреждения, администрацией Учреждения.
- Создание и развитие студенческих органов самоуправления в общежитии.
- Социально-правовая и экономическая поддержка студентов проживающих в общежитии.
- Организация культурно-развивающего досуга студентов, проживающих в общежитии.
- Работа по адаптации в г. Вологде, в студенческой среде общежития и в общежитии, иногородних студентов.
- Отчитываться перед администрацией Учреждения о своей деятельности, информировать администрацию о нарушениях правил проживания в общежитии, и о положении дел в общежитии.
- Участвовать в Студенческом собрании общежития.

- Рассматривать, обсуждать проекты локальных нормативных актов Учреждения, представленных на рассмотрение Студенческого совета общежития, согласовывает их, либо вносит предложения по их доработке, с изложением сути замечаний.
- От имени студентов, проживающих в общежитии обращаться с жалобами и предложениями к администрации Учреждения или администрации общежития Учреждения, вносить предложения по формированию системы бытовых условий в общежитии Учреждения.

5.2.3. Права членов Студенческого Совета общежития:
- Избирать и быть избранными на выборные должности в состав руководящих органов Студенческого совета общежития.
- Участвовать в управлении Студенческим советом общежития в соответствии с настоящим Положением.
- Принимать участия во всех мероприятиях, проводимых Студенческим советом общежития.
- Вносить на рассмотрение руководящих органов Студенческого совета общежития предложения по вопросам его деятельности;
- Получать необходимую информацию о деятельности Студенческого совета общежития.
- Пользоваться материально-технической базой Учреждения для решения задач, поставленных перед Студенческим советом общежития.

5.2.4. Обязанности членов Студенческого Совета:
- Способствовать укреплению авторитета Студенческого совета общежития.
- Принимать активное участие в осуществлении программ, организации и проведения мероприятий Студенческого совета общежития.
- Соблюдать настоящее Положение.
- Выполнять решения руководящих органов Студенческого совета общежития, принятые в пределах их компетенции.
- Выполнять взятые на себя обязательства.

5.2.5. Председатель Студенческого Совета общежития:
- Руководит студенческим Советом общежития.
- Организует непосредственную работу по осуществлению деятельности студенческого самоуправления.
- Предлагает кандидатуры на должности заместителя председателя Студенческого совета общежития и секретаря Студенческого совета общежития.
- Представляет Студенческий совет общежития (наделён правами - делегирован) представлять Студенческий совет общежития в различных комиссиях, общественных организациях, средствах массовой информации, иных Советах, иных органах.
- Утверждает планы работы комиссий Студенческого совета общежития.
- Отчитывается о своей деятельности перед Студенческим собранием общежития, предпринимает действия к выполнению его пожеланий, наказов, требований и т.п.;

- Информирует о работе Студенческого совета общежития директора Учреждения, заместителей директора по учебной и воспитательной работе.

5.2.6. Заместитель председателя Студенческого совета общежития:

- Взаимодействует со всеми членами Студенческого совета общежития, и контролирует их деятельность.
- Замещает председателя Студенческого совета общежития в случае его отсутствия, выполняя его обязанности;
- Выполняет иные функции, возложенные на него Председателем Студенческого совета общежития.

5.2.7. Секретарь Студенческого совета общежития организует ведение протокола заседаний и осуществляет иные организационные действия для подготовки и проведения заседаний.

5.3. Заседания Студенческого совета общежития.

Очередные заседания Студенческого совета общежития проводятся не реже одного раза в месяц.

Внеочередные заседания Студенческого совета общежития созываются председателем Студенческого совета общежития, по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Студенческого совета общежития.

Студенческий совет общежития имеет право проводить расширенные заседания с участием старост, классных руководителей, директора, заместителя директора по воспитательной работе и других преподавателей, представителей администрации Учреждения, в случае, если их присутствие (кого-либо из них), необходимо для решения вопросов, включённых в «повестку дня» заседания.

Заседание Студенческого совета общежития правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета общежития.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета общежития, присутствующих на заседании.

Каждый член Студенческого совета общежития, при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

Секретарь обладает правом голоса на голосовании.

По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета общежития, который подписывает председательствующий на заседании.

Решения, принятые на Студенческом совете общежития, доводятся до сведения проживающих в общежитии студентов размещением информации на информационный стенд общежития, или, непосредственного сообщения заинтересованным в результатах рассмотрения вопроса лицам.

5.4. Прекращение деятельности Студенческого совета общежития.

Студенческий совет общежития, в лице председателя, ежегодно отчитывается о выполнении задач, о проделанной работе, о возникших и решённых проблемах деятельности, и т.п., перед студентами, проживающими в общежитии Учреждения - на Студенческом собрании общежития.

Срок действия Студенческого совета общежития - один год. Избирается персональный состав Студенческого совета общежития в конце учебного года

(июнь месяц), действует до принятия отчёта председателя Студенческого совета общежития. После признания работы Студенческого совета удовлетворительным - Студенческим собранием общежития, полномочия Студенческого совета общежития прекращаются, избирается новый персональный состав Студенческого совета общежития.

Члены Студенческого Совета общежития могут быть выведены из его состава Студенческого совета общежития, в следующих случаях:

- По собственному желанию, на основании письменного заявления на имя председателя.
- За систематическое невыполнение возложенных на него обязанностей.
- На основании приказа директора Учреждения об отчислении из числа студентов Учреждения.
- В случае прекращения проживания в общежитии (выезда из общежития Учреждения).

5.5. Под руководством Студенческого совета общежития, на базе общежития, действуют следующие комиссии:

- ***учебно-воспитательная;***
- ***санитарно-хозяйственная;***
- ***оформительская.***

Как правило, возглавляет каждую из комиссий член Студенческого совета общежития.

6. Функции комиссий общежития

6.1. ***Учебно-воспитательная комиссия:***

- Способствует развитию познавательной активности студентов, содействует формированию у проживающих в общежитии Учреждения навыков общения в обществе, потребности в самообразовании.
- Осуществляет контроль за созданием необходимых условий для самоподготовки.
- Организует дежурство студентов на вахте общежития.
- Организует выходы в театры, на концерты, просмотры фильмов, иные культурно-массовые мероприятия.
- Организует и проводит различные творческие конкурсы, встречи, вечера в общежитии.
- Организует и проводит спортивные и (или) оздоровительные мероприятия.

Комиссии собираются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. ***Санитарно-хозяйственная комиссия***:

- Привлекает проживающих в общежитии студентов к обеспечению чистоты и порядка в общежитии (уборка за собою).
- Организует генеральные уборки и субботники (по желанию студентов, проживающих в общежитии).

- Контролирует качество уборки помещений дежурными и санитарного состояния комнат, заполняет экран чистоты.
- Заботиться о нормальном функционировании бытовых помещении (кухни, душевых, умывальных комнат, комнаты отдыха).
- Привлекает студентов, проживающих в общежитии, к текущему ремонту мебели, работе по озеленению помещения и территории общежития (по желанию студентов, проживающих в общежитии).
- Ведет профилактику социально-опасных привычек среди молодежи.

Комиссии собираются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.3. ***Оформительская комиссия:***
- Оформительская комиссия информирует проживающих о состоянии дел в общежитии.
- Организует работу редколлегии.
- Обновляет информационный материал.
- Участвует в оформлении комнат отдыха, фойе.
- Освещает жизнь общежития.

Комиссии собираются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Сроки действия комиссий - один учебный год. В состав каждой из комиссий входит до 5 человек - студентов, проживающих в общежитии учреждения. Персональный состав комиссий избирается на Студенческом собрании общежития, утверждается его протоколом.

Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, ведения протоколов не предусмотрены.

Комиссии отчитываются о проделанной работе перед Студенческим советом общежития.

Трайнин
Лев Исаевич

Подписано
цифровой
подписью: Трайнин
Лев Исаевич